**111學年度第一學期研究生聘僱型工作列表(111.8.22)**

**聘僱期間:9/1-12/31**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 課程名稱 |  | 時間 | 級別 | 授課/負責教師 |
| 1 | 電工學及實習 | 必修 | 星期一、三上午 | A1 | 鄭宗記 |
| 2 | 電工學及實習 | 必修 | 星期一、三上午 | A2 | 鄭宗記 |
| 3 | 計算機程式語言 | 必修 | 星期四下午 | A3 | 林達德 |
| 4 | 計算機程式語言 | 必修 | 星期四下午 | A4 | 林達德 |
| 5 | 機電整合與系統設計 | 必修 | 星期五下午 | A5 | 吳筱梅 |
| 6 | 機電整合與系統設計 | 必修 | 星期五下午 | A6 | 吳筱梅 |
| 7 | 機率與統計 | 必修 | 星期四下午 | A7 | 周呈霙 |
| 8 | 工程圖學與電腦製圖 | 必修 | 星期一下午 | B1 | 盧彥文 |
| 9 | 工程數學一 | 必修 | 星期二上午 | B2 | 顏炳郎 |
| 10 | 流體力學 | 必修 | 星期二上午 | B3 | 盧彥文 |
| 11 | 自動控制 | 必修 | 星期二下午 | B4 | 江昭皚 |
| 12 | 熱力學(一) | 必修 | 星期三下午 | B5 | 陳洵毅 |
| 13 | 感測原理與應用 | 必修 | 星期三下午 | B6 | 陳林祈 |
| 14 | 感測原理與應用 | 必修 | 星期三下午 | B7 | 陳林祈 |
| 15 | 工程用化學 | 必修 | 星期三下午星期四上午 | B8 | 陳力騏 |
| 16 | 工程用化學 | 必修 | 星期三下午星期四上午 | B9 | 陳力騏 |
| 17 | 生機特論 | 必修 | 星期四上午 | B10 | 廖國基 |
| 18 | 專題討論 | 必修 | 星期四上午 | B11 | 廖國基、丁健芳 |
| 19 | 工程材料 | 必修 | 星期四下午 | B12 | 侯詠德 |
| 20 | 應用力學下 | 必修 | 星期五上午 | B13 | 廖國基 |
| 21 | 生物機電工程概論 | 必修 | 星期五下午 | B14 | 吳筱梅、丁健芳 |
| 22 | 服務學習甲 | 必修 | 星期三下午 | C1 | 陳倩瑜 |
| 23 | 機器學習應用概論 | 核心 | 星期一下午星期五上午 | C2 | 郭彥甫 |
| 24 | 有限元素法 | 核心 | 星期二上午 | C3 | 葉仲基 |
| 25 | 影像處理原理及應用 | 核心 | 星期三下午 | C4 | 林達德 |
| 26 | 影像處理原理及應用 | 核心 | 星期三下午 | C5 | 林達德 |
| 27 | 自動化系統設計 | 核心 | 星期四下午 | C6 | 周瑞仁 |
| 28 | 機械工作法特論 | 專選 | 星期二下午 | C7 | 丁健芳 |
| 29 | 機械工作法特論 | 專選 | 星期二下午 | C8 | 丁健芳 |
| 30 | 機械工作法特論 | 專選 | 星期二下午 | C9 | 丁健芳 |
| 31 | 資料科學概論 | 專選 | 星期三上午 | C10 | 郭彥甫 |
| 32 | 探索式多變量資料分析 | 專選 | 星期一下午 | C11 | 周呈霙 |
| 33 | 資料結構與演算法實務 | 專選 | 星期一下午 | C12 | 陳倩瑜 |
| 34 | 資料結構與演算法實務 | 專選 | 星期一下午 | C13 | 陳倩瑜 |
| 35 | 生醫儀器分析學 | 專選 | 星期二下午 | C14 | 謝博全 |
| 36 | 電化學與生醫應用 | 專選 | 星期三下午 | C15 | 謝博全 |
| 37 | 現代農業體驗二 | 農選 | 星期四下午 | C16 | 顏炳郎 |
| 38 | 現代農業體驗二 | 農選 | 星期四下午 | C17 | 廖國基 |
| 39 | 再生能源能源及生物資源循環利用技術(英語授課) | 筑波遠距 | 星期五下午 | C18 | 黃振康 |
| 40 | 系上網頁、FB小編 | 行政 | 星期1~5 | C19 | 廖國基 |
| 41 | 協助系務(協助楊青燕副理處理相關事宜) | 行政 | 星期1~5 | C20 | 廖國基 |
| 42 | 無塵室管理(協助空間管理委員會) | 行政 | 星期1~5 | C21 | 盧彥文 |
| 43 | 協助系務1 | 行政 | 星期1~5 | C22 | 廖國基 |
| 44 | 協助系務2 | 行政 | 星期1~5 | C23 | 廖國基 |
| 45 | 協助系務3 | 行政 | 星期1~5 | C24 | 廖國基 |
| 46 | 協助系務4 | 行政 | 星期1~5 | C25 | 廖國基 |
| 47 | 協助系務5 | 行政 | 星期1~5 | C26 | 廖國基 |
| 48 | 協助系務6 | 行政 | 星期1~5 | C27 | 廖國基 |
| 49 | 協助系務7 | 行政 | 星期1~5 | C28 | 廖國基 |

**A級6000元 33小時 B級 5000元 27小時 C級4000元 22小時**

申請工作請洽授課教師**。**如獲聘工作者請備妥以下資料，洽農機館214室楊青燕小姐辦理

1. 研究生獎勵金聘僱暨勞保申請書
2. 研究生獎勵金勞僱型兼任助理契約書
3. 郵局或銀行(玉山或華銀)戶頭封面影本(曾經申請過研究生獎勵金工作可免附)